

المالك سارة ستيفنز  
نائب رئيس دورة الإيرادات  
نطاق دورة الإيرادات  
المراجع التشغيلية

2024/06 البداية  
2024/07 آخر اعتماد  
2024/07 تاريخ السريان  
2024/06 آخر مراجعة  
2024/07 المراجعة التالية



## المساعدة المالية

### النطاق

يشمل نطاق هذه الوثيقة ما يلي:

- جميع أعضاء الفريق، بما في ذلك أعضاء الفريق المتعاقدين
- جميع أعضاء الفريق الطبي، بما في ذلك الأطباء
- جميع الطلاب / المقيمين
- جميع الخرم الجامعية

ملاحظة: إذا لم ينطبق النطاق على جميع أقسام مستشفى Children's Nebraska (Children's)، فيجب ملاحظة ذلك. لا توجد استثناءات مذكورة.

### الغرض:

مواصلة مهمة مستشفى Children's Nebraska "لتحسين حياة كل طفل". يدرك مستشفى Children's أن العديد من الأشخاص في المجتمع يحتاجون إلى خدمات طبية ضرورية، لكنهم غير مؤمن عليهم، أو غير مؤهلين بشكل كافٍ، أو غير مؤهلين لبرامج الرعاية الصحية الحكومية، أو ليس لديهم موارد مالية كافية لدفع تكاليف خدمات الرعاية الصحية. هذه السياسة ليست بديلاً عن المسؤولية الشخصية. من المتوقع أن يتعاون المرضى وأسرهم مع إجراءات مستشفى Children's للحصول على المساعدة المالية و/أو مدفوعات الطرف الثالث، والمساهمة في تكلفة رعايتهم بناءً على قدرتهم على الدفع. سيتم حث الأفراد الذين لديهم القدرة المالية على شراء التأمين الصحي على القيام بذلك لضمان الوصول إلى خدمات الرعاية الصحية وحماية أصولهم الفردية.

### تنص سياسة المستشفى على ما يلي:

وفقاً إلى مهمتها، يلتزم مستشفى Children's بتوفير الرعاية الطارئة وغيرها من الرعاية الطبية الضرورية للمرضى غير القادرين على الدفع أو الذين يحتاجون إلى مساعدة في الدفع. ويتم تحديد أهلية الحصول على المساعدة المالية على نحوٍ مثالي إما قبل تقديم الخدمات وإما في الوقت الذي يتم فيه تقديم الخدمات، وذلك حسب دخل الأسرة/الضامن، وحجم الأسرة والظروف الخاصة الأخرى. تُغطي هذه السياسة حالات الطوارئ وغيرها من الرعاية الضرورية طبيًا في منشآت Children's والتي يقدمها موفرو الرعاية الخاضعون إلى التغطية. يتم توفير نسخة من سياسة المساعدة المالية عند الطلب مجاناً. يجب تقديم طلبات الحصول على نسخ من هذه السياسة إلى مقدمي الخدمات المالية عبر البريد الإلكتروني التالي [cboadvocates@childrensnebraska.org](mailto:cboadvocates@childrensnebraska.org). تتوفر أيضاً نسخة إلكترونية من سياسة المساعدة المالية على موقع الإنترنت الخاص بـ

Children's على الرابط التالي: <https://www.childrensnebraska.org/financial-assistance>

## تعريفات:

**المبالغ الواردة في الفاتورة بشكل عام:** لن تكون المبالغ الواردة في الفاتورة بشكل عام (AGB) أكثر من المبالغ التي يتم حسابها عادةً للأفراد الذين لديهم تأمين. يتم حساب المبلغ الوارد في الفاتورة بشكل عام (AGB) استنادًا إلى منهجية المراجعة. تتوفر منهجية تحديد نسبة المبلغ الوارد في الفاتورة وحسابها بشكل عام للأشخاص عند الطلب. يجب تقديم طلبات الحصول على نسخ من منهجية تحديد نسبة المبلغ الوارد في الفاتورة وحسابها إلى وكلاء الخدمات المالية أو يمكن العثور على نسخة منها على موقع الويب الخاص بـ Children's.

**التحصيلات:** العملية التي يستخدمها Children's في تحصيل المبالغ التي يتحملها المريض نفسه والرصيد بعد دفع التأمين المستحق من مبالغ التأمين للمريض/للضامن. ستخضع جميع المبالغ المستحقة من المرضى إلى سياسة التحصيل لدى Children's CBO 2015-5. تتوفر سياسة التحصيلات للأشخاص عند الطلب. يجب تقديم طلبات الحصول على نسخ من سياسة التحصيل إلى وكلاء الخدمات المالية

**موفرو الرعاية الخاضعون إلى التغطية:** الأطباء وغيرهم من أعضاء طاقم العمل ذوي المستوى الاحترافي ممن يوفرون الرعاية للمرضى في Children's. سيتم توفير قائمة بموفري الرعاية المشمولين ضمن هذه السياسة للأفراد بشكل عام في صورة نسخ ورقية عند الطلب من وكلاء الخدمات المالية. كما ستوفر قائمة بموفري الرعاية عبر موقع الويب لدى Children's. سيتم تحديث قائمة موفري الرعاية كل ثلاثة أشهر.

**الرعاية في حالات الطوارئ:** حالة طبية أو سلوكية يكون ظهورها مفاجئًا، وتتجلى في أعراض الشدة الكافية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، الألم الشديد، بحيث يمكن لشخص عادي حكيم يمتلك معرفة متوسطة بالطب والصحة أن يتوقع بشكل معقول أن يؤدي عدم وجود رعاية طبية فورية إلى ما يلي:

- تعريض صحة الشخص (أو صحة المرأة الحامل، وصحة المرأة وطفلها الذي لم يولد بعد) المصاب بهذه الحالة إلى خطر جسيم، أو في حالة الحالة السلوكية، تعريض صحة هؤلاء الأشخاص أو غيرهم إلى خطر جسيم.
- إعاقة خطيرة للوظائف الجسدية لهذا الشخص.
- إعاقة خطيرة لأي عضو أو جزء من الجسم.
- تشوه خطير لهذا الشخص.

### خدمات المساعدة الطبية الطارئة (EMSA):

- نبراسكا / (خدمات المساعدة الطبية الطارئة) 477 نبراسكا. المسؤول. القانون، الفصل 27، المادة 009: <https://www.law.cornell.edu/regulations/nebraska/477-Neb-Admin-Code-ch-27-SS-009>
  - أيوا / طوارئ لمدة ثلاثة أيام <https://hhs.iowa.gov/programs/welcome-iowa-medicaid/fee-service>
- الضامن:** الشخص الذي يوقع نموذج الموافقة على العلاج/نقل الاستحقاقات، الذي يحتوي على الاتفاقية المالية مما يجعل الموقع مسؤولاً عن سداد التكلفة بالكامل مقابل الخدمات المقدمة إلى المريض.

**المساعدة المالية:** تقديم المساعدة المالية للأشخاص غير القادرين على دفع تكاليف التزاماتهم الشخصية بالتسديد المشترك الناشئة عن توفير خدمات الرعاية الصحية الطارئة أو الضرورية طبيًا التي يقدمها Children's. يُشار إلى المساعدة المالية تقليديًا أيضًا باسم "الرعاية الخيرية"، وكلا المصطلحين متطابقان ضمن هذه السياسة.

**FPL - مستوى الفقر الفيدرالي:** المبادئ التوجيهية للفقر الفيدرالي وفقًا إلى ما تنشره الحكومة الفيدرالية سنويًا.

**الضرورة الطبية:** تعني الضرورة الطبية أو الضرورية طبيًا خدمات الرعاية الصحية المقدمة من مقدم الرعاية الصحية، الذي يمارس حكمًا سريريًا حكمًا للمريض، لغرض تقييم أو تشخيص أو علاج مرض أو إصابة أو علة أو أعراضها، والتي تكون كما يلي:

- A. بموجب المعايير المقبولة عمومًا للممارسة الطبية.
- B. مناسبة سريريًا من جانب النوع والتكرار والمدى والموقع والمدة، وتعد فعالة في علاج مرض المريض أو علة.
- C. ليست في المقام الأول من أجل راحة المريض أو مقدم الرعاية الصحية أو الطبيب أو أي مقدم رعاية صحية، كما أنها ليست أكثر تكلفة من خدمة بديلة أو سلسلة من الخدمات على الأقل من المرجح أن تنتج نتائج علاجية أو تشخيصية معادلة فيما يتعلق بتشخيص أو علاج مرض المريض أو إصابته أو علة.

## الإجراءات:

**تحديد المساعدة المالية:** تقع المسؤولية الأساسية لتحديد الاحتياجات المالية على عاتق مقدمي الخدمات المالية وخدمة عملاء إعداد الفواتير وموظفي الأعمال الاجتماعية. سيتم تدريب هؤلاء الموظفين لتحديد احتياجات المرضى والإجابة على أسئلة الحصول على المساعدة المالية. سيتم توفير نسخ من سياسة ونماذج طلبات المساعدة المالية للأفراد بشكل عام عند الطلب، وسيتم توفيرها أيضًا عبر موقع ويب Children's عبر الإنترنت. سيتم إحالة أي أسئلة أو استفسارات لا يمكن معالجتها إلى مدير مكتب الفواتير الموحد التابع لإدارة دورة الإيرادات.

**معايير الأهلية:** من أجل الإشراف بصورة جيدة على الموارد المالية المحدودة، سيستند تحديد المساعدة المالية إلى المعايير التالية:

1. لكي يكون المريض أو الطرف المسؤول مؤهلاً للحصول على المساعدة المالية، فيجب أن يقيم في منطقة الخدمة الأساسية لدى Children's (أيوا، أو نبراسكا، أو داكوتا الجنوبية). وسيتم النظر في أمر أولئك المقيمين خارج منطقة الخدمة الأساسية على أساس كل حالة على حدى.
2. تتوفر المساعدة المالية للإجراءات والخدمات الضرورية للحالات الطارئة ومن الناحية الطبية. تمثل الخدمات غير المؤهلة للحصول على المساعدة المالية الإجراءات التجميلية وغيرها من الإجراءات الاختيارية، وصيدلية العيادات الخارجية (البيع بالتجزئة)، والرعاية المتعلقة بزراعة الأعضاء، وبرنامج اضطرابات تناول الطعام، وبرنامج الوزن والعافية.
3. يجب على جميع المتقدمين التقدم لبرنامج Medicaid. يتطلب النظر في المساعدة المالية تقديم شهادة أو دليل رفض من Medicaid. في الظروف المخففة حسب الضرورة، يمكن التنازل عن متطلبات دليل Medicaid والموافقة على التعديلات من موظفي الخدمات المالية للمرضى وفقًا إلى مستويات الصلاحية.
4. يجب على الضامن استنفاد جميع خيارات مصادر التمويل الأخرى التي قد يكون مؤهلاً إليها، بما في ذلك Medicaid، Marketplace، وCobra، وأي مصدر تمويل آخر تابع إلى جهة خارجية. يجب على الأفراد المشاركين في وزارة تابعة لتقاسم تكاليف الرعاية الصحية التقدم بطلب للحصول على تمويل الرصيد المستحق بالكامل قبل إجراء أي تعديلات للمساعدة المالية.
5. يجب استكمال نموذج طلب المساعدة المالية. يجب على المتقدمين إرفاق الوثائق التالية.

1. الدخل الإجمالي للأسرة.
2. أحدث نموذج W-2 للإقرار الضريبي أو إقرار ضريبة الدخل لجميع أفراد الأسرة العاملين مقابل أجر.
3. أحدث شهر للتحقق من الدخل. (كشوف الرواتب، الودائع المصرفية، البيان المالي الشخصي، نموذج العمل الحر وما إلى ذلك).
4. خطاب قرار Medicaid.
5. بيان مالي مكتمل وموقع للأسر المعيشية التي تدعى أنها بلا دخل.

6. يجب إعادة نماذج الطلبات المكتملة إلى المستشفى في غضون ثلاثين يومًا.

**تقييم الطلبات والبيت فيها:** سيقوم مقدمو الخدمات المالية لدورة الإيرادات بمعالجة جميع طلبات المساعدة المالية، خلال ثلاثين يوماً من استلام المستندات المكتملة.

1. ستستند الأهلية إلى نسبة دخل الأسرة مقارنةً بمستوى الفقر الفيدرالي للسنة الحالية. انظر الملحق "أ" لمعرفة معيار مستوى الفقر الفيدرالي الحالي وتسوية المساعدة المالية.
2. قد تكون الأسر غير المؤهلة للحصول على مساعدات مالية قائمة على الدخل، وكذلك الأسر التي تتكبد ديوناً نتيجة للخضوع للعلاج الطبي يصعب تحملها ويُمكن إثباتها وتكون قيمتها أكثر من 20% من دخل الأسرة الإجمالي مؤهلة للحصول على المساعدة في حالات الكوارث. ستكون تلك العائلات الواقعة في ظل ظروف طبية كارثية بدخل أقل من 60.000 دولار مؤهلة للحصول على مساعدة مالية بنسبة 100%، ومن المتوقع أن تدفع الأسر التي يبلغ دخلها 60.000 دولار أو أكثر 3% من دخلها الإجمالي السنوي، وسيتم إلغاء أي رصيد إضافي كمساعدة مالية.
3. وسيتم إرسال خطابات تعلم الكفيل بالأهلية إلى العنوان المذكور في نموذج الطلب بمجرد اكتمال التحديد. سيؤدي عدم تقديم المستندات المطلوبة إلى رفض نموذج الطلب أو تأخير معالجته.
4. بعد تلقي الحساب لتسوية المساعدة المالية، سيخضع أي رصيد متبقٍ لشروط الدفع القياسية بموجب سياسة التحصيلات لدى Children's.
5. لن يتم إرسال فواتير العائلات المؤهلة للحصول على المساعدة المالية بأكثر من المبلغ الوارد في الفاتورة بشكل عام. ستتم تسوية جميع خصومات المساعدة المالية من الرسوم الإجمالية.
6. تكون مستويات الصلاحية للموافقة على الطلب كما يلي:
  - a. قسم دورة الإيرادات - خدمة العملاء ووكلاء الخدمات المالية - حسابات من 0.00 دولار إلى 2999.99 دولار.
  - b. تتراوح أرصدة مدير مكتب الفترة المركزي لدورة الإيرادات من 3000 دولار إلى 24.999.99 دولار.
  - c. مدير دورة الإيرادات 25.000 دولار - 49.999.99 دولار
  - d. تتراوح أرصدة حساب نائب الرئيس/كبير الموظفين الماليين من 50,000.00 دولار إلى 99,999.99 دولار
  - e. تكون أرصدة حساب نائب الرئيس التنفيذي/كبير الموظفين الماليين 100,000 دولار أمريكي فأكثر

**الأهلية الافتراضية:** يدرك مستشفى Children's أن بعض المرضى لن يستجيبوا لعملية طلب المساعدة المالية بسبب مجموعة متنوعة من الأسباب، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر ما يلي:

1. عدم وجود الوثائق المطلوبة للامتثال لمتطلبات طلب المساعدة المالية.
  2. الافتقار للمستوى التعليمي لفهم نموذج طلب المساعدة المالية واستكماله.
  3. الخوف من استخدام المعلومات التي يتم جمعها أثناء عملية تقديم الطلب في عملية التحصيل في حال رفض الطلب.
  4. عدم استجابة المرضى خارج الولاية لاستكمال طلب المساعدة الطبية لدى Medicaid أو طلب المساعدة المالية.
- في غياب المعلومات المُقدّمة من المريض أو في الحالات التي تكون فيها المعلومات المُقدّمة من المريض غير كاملة، سيتم نشر عملية تقييم باستخدام نموذج تنبؤي لتحديد أهلية الحصول على المساعدة المالية. يتضمّن النموذج التنبؤي تقديرات الدخل وعدد الأفراد داخل الأسرة، وعامل الحاجة الاجتماعية والاقتصادية (برنامج النساء والرضع والأطفال "WIC"، وبرنامج المساعدة الغذائية التكميلية، وبرنامج الإسكان والتنمية الحضرية)، وبيانات منطقة التعداد السكاني بالإضافة إلى معلومات حول ملكية المنازل.

سيتم نشر نموذج المساعدات المالية الافتراضية وعملية التسجيل التنبؤية قبل إحالة الديون المعدومة الأولية إلى جميع المرضى/الضامنين الذين لم يتقدموا بطلب للحصول على المساعدة المالية ولم يسددوا ما هو مُحدد لحساباتهم. سيخطر مستشفى Children's بإخطار الضامن إذا تم خفض حساب (حسابات) المريض من خلال تسوية المساعدة المالية الافتراضية التي تكون أقل من 100% للسماح بالاستئناف أو مزيد من النظر فيها. إن مستشفى Children's غير ملزم بإخطار الوالد/الضامن إذا كانت تسوية المساعدة المالية الافتراضية تبلغ 100% من رصيد الحساب.

برامج الصحة المجتمعية: لتلبية احتياجات الأطفال بشكل أفضل في مجتمعنا، سنفذ Children's برامج الصحة المجتمعية لتلبية تلك الاحتياجات المحددة. ستتم معالجة إجراء مراجعة المساعدة المالية والموافقة عليه للمرضى الذين تُقدم لهم الخدمات بواسطة أحد برامج الصحة المجتمعية لدى Children's المُدرجة أدناه من خلال إجراء المساعدة المالية للصحة المجتمعية التالية:

Children's - برنامج الصحة المجتمعية المعتمد لإجراءات استثناء المساعدة المالية:  
شركة Visionmobile

إجراءات المساعدة المالية:

1. لا يشترط على المريض و/أو الضامن تقديم طلب لبرنامج Medicaid. يتم التنازل عن مُتطلب نموذج الطلب وإثبات رفض Medicaid لجميع الخدمات التي يقدمها برنامج الصحة المجتمعية.
2. يتم التنازل عن استكمال طلب المساعدة المالية.
3. سيتم التحقق من الأهلية الافتراضية للحصول على المساعدة المالية قبل تسوية المساعدة المالية. سيتم تطبيق تسوية المساعدة المالية على أساس تقدير الأهلية الافتراضية.
4. إذا كان المريض مشمولاً بسياسة تأمين تجاري على الرؤية، فسيرسل Children's قيمة فاتورة السياسة مقابل الخدمات المشمولة. سيتم تحميل أي مسؤولية يتحملها المريض بعد التأمين على عاتق حامل الوثيقة / الضامن.

## المرفقات

الملحق أ - حد المساعدة المالية 2024.pdf

## توقيعات الموافقة

وصف الخطوة	الموافق	التاريخ
لجنة التدقيق والشؤون المالية التي يمثلها نائب الرئيس التنفيذي وكبير الموظفين الماليين	إيمي هاتشر: نائب الرئيس التنفيذي وكبير الموظفين الماليين	2024/07
مالك/مؤسسة صغيرة ومتوسطة	سارة ستيفنز: نائب رئيس دورة الإيرادات	2024/07

## المعايير

لا توجد معايير مرتبطة بهذه الوثيقة.